



## Stellenausschreibung Direktion Zentrale Aufgaben

**bürgerorientiert · professionell · rechtsstaatlich**

Die Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger liegt uns am Herzen. Werden Sie Teil unseres 360-köpfigen Teams zur Gefahrenabwehr sowie Verhütung und vorbeugenden Bekämpfung von Straftaten. Beginnen Sie eine gesellschaftlich relevante Tätigkeit in der Kreispolizeibehörde Euskirchen als

### **Administrator/-in (m/w/d) TK-Anlage / Digitalfunk / Leitstellentechnik**

Aufgabenschwerpunkt der zu besetzenden Stelle in der Direktion Zentrale Aufgaben der KPB Euskirchen ist Betreuung der Telefonanlage und Funkgeräte sowie die Administration der Leitstellentechnik.

#### **Das Wichtigste auf einen Blick:**

Stellenbewertung: <b>Entgeltgruppe 10</b>	Dauer: <b>unbefristet</b>
Beginn: <b>01.01.2025</b>	Einsatzort: <b>Polizeiwache Euskirchen</b>
Arbeitszeit: <b>39:50 Stunden/Woche</b>	Bewerbungsfrist: <b>24.11.2024</b>

## Ihre neuen Aufgaben:

- Administration / Konfiguration / Betrieb von TK-Anlagen mit Nebenstellenanschlüssen, Anwendungen und Vermittlungsarbeitsplätzen
- Verwaltung von BOS-Digitalfunk-Endgeräten und Zubehör mit Problemanalyse und Fehlerbehebung
- Administration und Konfiguration von Leitstellentechnik, zentralen Haustechniksystemen und Fahrzeugtechnik (z.B. Videoeigensicherung)
- Planung, Wartung und Instandsetzung von zentralen Bedieneinrichtungen (ZBE), Polizeigewahrsamsanlage, Video- und Audioübertragungsanlagen in den polizeilichen Liegenschaften (z.B. Türsprechanlagen, Rufanlagen, Schranken-/ Tür-/ Torsteuerungen) sowie Zutrittskontrolle
- Verwaltung / Koordination / Organisation von Verträgen mit externen Providern
- Mobile Device Management
- Auftrags- und Störungsbearbeitung mit einem Ticket-System
- Sicherung und Wartung der eingesetzten technischen Infrastruktur
- Erstellung und Pflege von Systemdokumentationen
- Technische Einsatzunterstützung in besonderen Einsatzlagen
- Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen zur Aufrechterhaltung und Erweiterung des Fachwissens

## Was Sie mitbringen müssen:

### Studien-/Ausbildungsabschluss:

- staatlich geprüfte Technikerin / staatlich geprüfter Techniker der Fachrichtung Elektrotechnik mit dem Schwerpunkt Information / Kommunikation  
**oder**
- abgeschlossene Berufsausbildung aus dem Berufsfeld Kommunikationselektronik mit der Fachrichtung Nachrichten- oder Funktechnik  
**oder**
- Abgeschlossene Berufsausbildung aus dem Berufsfeld Informationstechnik  
**oder**
- langjährige Berufserfahrung mit nachweisbaren, gleichwertigen Leistungen/Fähigkeiten im genannten Bereich



### Wünschenswerte Kenntnisse:

- Kenntnisse über Betriebsabläufe in Leitstellen oder im sicherheitsbehördlichen Wachbetrieb
- Vorkenntnisse SAP / EPOS Stammdatenpflege, Instandhaltung, Videoüberwachungssysteme, KVM-Matrix
- Grundkenntnisse von MS-Office-Produkten (Excel, Word, Power Point)
- Kenntnisse im Bereich Mobile Kommunikation/Mobile Endgeräte/IOS
- Handwerkliche Fähigkeiten

### Erfolgssichernde Kompetenzmerkmale:

- Hohe Genauigkeit und Selbstständigkeit in der Arbeitsweise
- Hohe Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Hohes Maß an Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten auch außerhalb der üblichen Arbeitszeiten

Führerscheinklasse für PKW ist zwingend erforderlich, da die Liegenschaften der Behörde im gesamten Kreisgebiet vor Ort betreut werden müssen.

## Das bieten wir Ihnen:

- Abwechslungsreiche Tätigkeit mit Außendienst
- Sinnstiftende gesellschaftlich relevante Aufgaben zum Wohle der Allgemeinheit
- Gute Fortbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Behördliches Gesundheitsmanagement
- Betrieblicher Altersvorsorge (Zusatzversorgung)
- Vergünstigtes Jobticket
- Hervorragende ÖPNV Anbindung
- Gute Vereinbarkeit von Familie & Beruf
- Jobsicherheit
- Modernes Arbeitsumfeld



## Detailinformationen:

Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) vom 12.10.2006 in der aktuell gültigen Fassung. Die Stelle ist mit der [Entgeltgruppe 10 TV-L](#) bewertet. Die wöchentliche Arbeitszeit in Vollzeit beträgt gemäß dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) 39 Stunden 50 Minuten.

Die Besetzung der Stellen erfolgt grundsätzlich in Vollzeit. Im Rahmen der tarifrechtlichen Regelungen besteht auch die Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung insbesondere im Rahmen von Desksharing.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlichen Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes NRW bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Für die Anreise zu einem Vorstellungsgespräch werden keine Reisekosten erstattet.

Es wird darauf hingewiesen, dass das Vorliegen gerichtlicher Vorstrafen sowie anhängige Straf- bzw. Ermittlungsverfahren zum Ausschluss vom Verfahren führen können.

Unsere [Datenschutzhinweise](#) sowie weitere Stellenausschreibungen finden Sie auf unserer [Homepage](#).

## Ihre Fragen:

Bei fachlichen Fragen zum Aufgabengebiet:

**Frau RBe Hack**      Sachgebietsleitung IuK Technik      Tel. 02251 / 799 - 331

Bei Fragen zum Auswahlverfahren und Tarifrecht:

**Herr KAM Hammes**      Sachgebietsleitung Personalwesen      Tel. 02251 / 799 - 311



## Ihre Bewerbung:

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung Folgendes bei:

- Bewerbungsanschreiben
- Lebenslauf
- Schul-/Ausbildungs-/  
Studienabschlüsse
- Arbeitszeugnisse
- ggf. weitere Nachweise (Fort-/  
Weiterbildungen, Zertifikate etc.)
- ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung  
oder Gleichstellung
- Nachweis der gültigen Fahrerlaubnis

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail (bevorzugt in einer pdf-Datei) an folgende Adresse:

[bewerbung.euskirchen@polizei.nrw.de](mailto:bewerbung.euskirchen@polizei.nrw.de)

Die Bewerbungsfrist endet am **24.11.2024**.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung und hoffen, dass Sie unser Team bald verstärken!**

Der Landrat des Kreises Euskirchen als Kreispolizeibehörde  
Sachgebiet ZA 2.1 - Personalangelegenheiten  
Aktenzeichen: ZA 2.1-01.26.04.12/Bö  
Kölner Straße 76, 53879 Euskirchen