



Stellenausschreibung

In der Kreispolizeibehörde Euskirchen ist in der Direktion Zentrale Aufgaben (ZA), zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle in der

„Sachbearbeitung (m/w/d) im Bereich der Kraftfahrzeug-Angelegenheiten“

zu besetzen.

Die Kreispolizeibehörde Euskirchen befindet sich in der Eifel. Rund 300 Bedienstete (Polizeivollzugsbeamte, Regierungsbeschäftigte und Beschäftigte des Kreises Euskirchen) versehen hier ihren Dienst. Als Kreispolizeibehörde ist sie Teil der Landespolizei, nimmt alle polizeilichen Aufgaben im Bereich des Landrates Euskirchen wahr und ist für ca. 190.000 Einwohner zuständig. Die Kreispolizeibehörde ist aufgliedert in vier Direktionen: Gefahrenabwehr / Einsatz (GE), Kriminalität (K), Verkehr (V) und Zentrale Aufgaben (ZA).

Der zu besetzende Aufgabenbereich ist in der Direktion ZA, Dezernat ZA 3 im Teildezernat ZA 3.2 angesiedelt. Der Dienort befindet sich in der Dienststelle Euskirchen, Kölner Straße 76, 53879 Euskirchen.

Ihre Aufgaben:

Die zu besetzende Stelle beinhaltet schwerpunktmäßig folgende Aufgaben:

- Beschaffung, Bereitstellen, Unterhalten, Pflege und Aussonderung von Dienst-KFZ
- Fuhrparkmanagement, Kosten-optimierter Fahrzeug-Einsatz
- Organisation des Sommer-/Winter-Reifenwechsel einschließlich Reifenverladung und Transport
- Betriebsstoffversorgung, Dokumentation und Abrechnung
- Tankkarten-Verwaltung
- Koordination des Fahr- und Kurierdienstes sowie Vertretung des Kuriers in dessen Abwesenheit
- Abwicklung und Dokumentation von Verkehrsunfällen und Sachschäden mit Dienst-KFZ in Zusammenarbeit mit externen Werkstätten
- Beschaffung und Bereitstellung von Materialien, Werkstattaufträge unter Anwendung SAP/EPOS
- Umsetzung von Erlassen und Verfügungen, Erledigung von Meldepflichten
- Vertretung des Waffen- und Gerätewarts
- Vertretung des Schießstättenbetreiber-Verantwortlichen.

Formale Voraussetzungen:

- abgeschlossene Berufsausbildung als Kraftfahrzeugmechatronikerin/
Kraftfahrzeugmechatroniker

oder
- abgeschlossene Berufsausbildung als Automobil-
kauffrau/Automobilkaufmann

oder
- langjährig Beschäftigte in der Polizeiverwaltung im Bereich Kraftfahrzeug-
Angelegenheiten
- Gültiger Führerschein der Klasse BE

Erwünschte Voraussetzungen:

- Fahrerfahrung im Bereich der Führerscheinklasse BE
- Bereitschaft zur Übernahme Vertretung des Arbeitsschutzbeauftragten
- Erfahrungen im Bereich Arbeitsschutz

Erfolgssichernde Kompetenzen:

- Organisatorisches Geschick, Selbstständigkeit, Eigeninitiative
- Handwerkliches Geschick und Verständnis
- Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung, auch an externen Standorten
- Hohes Maß an Kundenorientierung, Servicebereitschaft und Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Gute PC-Kenntnisse, insbesondere auch in Excel (MS-Office)

Hinweise:

Der Arbeitsplatz erfordert u.a. durch das Transportieren von Reifen sowie Fahrzeuginnenraumausbauten eine hohe physische Belastbarkeit. Die Tätigkeit wird im Wechsel zwischen Sitzen und Stehen ausgeführt.

Bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 8 Teil I der Entgeltordnung zum Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) möglich. Die wöchentliche Arbeitszeit in Vollzeit beträgt 39 Stunden 50 Minuten.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 SGB IX sind erwünscht.

Die Vereinbarkeit von Familie und Beruf genießt bei uns einen hohen Stellenwert. Die Besetzung der Stelle ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich.

Informationsmöglichkeiten:

Für Fragen zum Aufgabengebiet stehen Ihnen Herr **PHK Ademes** Tel. 02251/799-331 zur Verfügung.

Zum Ablauf des Auswahlverfahrens:
Frau KORRin Baron, Tel.: 02251/799-300

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Richten Sie Ihre vollständige schriftliche Bewerbung bis zum **19.06.2020 (Poststempel)** an:

Der Landrat des Kreises Euskirchen
als Kreispolizeibehörde
Direktion ZA - ZA 2.1
Kölner Straße 76
53879 Euskirchen.

Eine Bewerbung per E-Mail an das Funktionspostfach

Bewerbung.Euskirchen@polizei.nrw.de

wird bevorzugt. Zur Wahrung der Frist ist der Poststempel/Eingang der E-Mail maßgeblich.

Der Bewerbung beizufügen sind mindestens folgende Unterlagen:

- Nachweis über den erfolgreichen Abschluss der formalen Voraussetzungen
- Arbeitszeugnisse
- Nachweis der gültigen Fahrerlaubnis
- Nachweise der Anforderungen aus dem Bereich der erwünschten Voraussetzungen
- Schwerbehinderte Menschen und diesen gleichgestellte Menschen i.S.d. § 2 SGB IX fügen ihrer Bewerbung bitte einen Nachweis über ihre Schwerbehinderung oder Gleichstellung bei.

Unvollständige Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bitte verwenden Sie **keine Bewerbungsmappen**. Bitte reichen Sie keine Originale von Zeugnissen, etc. ein. Als Nachweise verwenden Sie bitte gut lesbare Kopien. Die Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, sondern im Anschluss an das Auswahlverfahren vernichtet.

Für die Anreise zu einem Vorstellungsgespräch werden keine Reisekosten erstattet.